

## Schiedsstelle

zur außergerichtlichen Erledigung von Streitigkeiten aus **Kaufverträgen über gebrauchte Kraftfahrzeuge** zwischen Kunden und in der **Innung des Kfz-Gewerbes Lahn-Dill** organisierten Kraftfahrzeugbetrieben.

## Schiedsstelle der Innung des Kfz-Gewerbes Lahn-Dill

Seibertstraße 4  
35576 Wetzlar



## Schiedsantrag\*

Die Anrufung muss unverzüglich nach Kenntnis des Streitpunktes, soweit es sich um Garantieansprüche handelt, spätestens acht Tage seit Ablauf der Garantiefrist, in allen anderen Fällen spätestens vor Ablauf von 13 Monaten seit Übergabe des Kraftfahrzeuges erfolgen.

### Antragsteller / Antragstellerin:

Herr       Frau

.....  
(Name des Antragsstellers / der Antragstellerin)

.....  
(Anschrift des Antragsstellers / der Antragstellerin)

.....  
(Telefonnummer des Antragsstellers / der Antragstellerin)

.....  
(Mail Adresse des Antragstellers / der Antragstellerin)

bittet die oben genannte Schiedsstelle zur Beilegung einer Streitigkeit aus einem **Kaufvertrag über ein gebrauchtes Kraftfahrzeug** mit dem nachfolgend genannten **Innungs-Betrieb** (Mitglied der Innung des Kfz-Gewerbes Lahn-Dill).

Unsere Innungsbetriebe finden Sie unter:

<https://kh-lahn-dill.de/innungen/kraftfahrzeuggewerbe-lahn-dill/>

.....  
(Betrieb: Name und Anschrift)

.....  
(Betrieb: Telefon und zuständiger Kundendienstbeauftragter)

\* Bitte beachten Sie, dass nur vollständig und leserlich ausgefüllte Schiedsanträge bearbeitet werden können.

**Dem Antrag liegt folgender Sachverhalt zugrunde:**

1. Beanstandung beim Betrieb reklamiert am ....., und zwar

schriftlich     mündlich     telefonisch

2. **Beanstandungsgrund / Begehren des Antragstellers** (kann auch separat angefügt werden)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Datum der Fahrzeugübergabe: .....

4. Tag der Erstzulassung: .....

5. Km-Stand beim Kauf: .....

6. Km-Stand bei Reklamation: .....

7. Km-Stand jetzt: .....

8. Mit Garantie:     ja     nein

**Als Zeuge / Zeugin kann ich benennen:**     Herr     Frau     Es gibt keine Zeugen

.....  
(Name des Zeugen/der Zeugin)

.....  
(Anschrift, Telefon des Zeugen / der Zeugin)

\* Bitte beachten Sie, dass nur vollständig und leserlich ausgefüllte Schiedsanträge bearbeitet werden können

**Ich habe diesem Antrag folgende Beweismittel beigelegt:**

(Alle zur Klärung des Sachverhaltes relevanten Unterlagen müssen diesem Antrag beigelegt werden)

- Verbindliche Bestellung eines gebrauchten Kraftfahrzeugs oder Kaufvertrag inkl. Allgemeine Geschäftsbedingungen vom .....
- Garantievertrag inkl. Garantiebedingungen vom .....
- Rechnungen/Quittungen vom .....
- Schreiben vom .....
- Gutachten eines Sachverständigen vom .....
- Sonstige Beweismittel .....

**Chronologischer Ablauf** (kann auch separat angefügt werden)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

\* Bitte beachten Sie, dass nur vollständig und leserlich ausgefüllte Schiedsanträge bearbeitet werden können.

Dem Schiedsantrag habe ich alle wesentlichen Unterlagen/Dokumente zur Klärung des Sachverhaltes beigelegt.

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben und erkläre außerdem, dass die Streitigkeit **nicht Gegenstand eines gerichtlichen Verfahrens** ist.

Mit der Übersendung einer Kopie dieses Antrags an den Betrieb (Antragsgegner) bin ich einverstanden.

.....  
Ort, Datum Unterschrift

\* Bitte beachten Sie, dass nur vollständig und leserlich ausgefüllte Schiedsanträge bearbeitet werden können.